



УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ
САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ
ДОБОЈ

Ул. Војводе Мишића бр. 52 Добој
ЈНБ: 4400592530034, ЈПБ: 400592530034, Буџетска организација: 1251016
тел. (053) 205-900 студентска служба, 200-103 факс,
236-220 служба руковођа, 207-800 секретар, 200-100 лектор



Број: ННВ: 216-8/23
Добој, 12.12. 2023. године

На основу одредаба Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број: 67/20), члана 64. Статута Универзитета у Источном Сарајеву, члана 22. Статута Саобраћајног факултета у Добоју и одредаба Парвилника о студирању на првом циклусу студија на Универзитету у Источном Сарајеву Научно наставно вијећа факултета на сједници одржаној 12.12. 2023. године, утврдило је

ПРОЦЕДУРУ

за пријаву и одбрану завршног/дипломског рада на првом циклусу студија

I

Студент првог циклуса академских студија Саобраћајног факултета у Добоју Универзитета у Источном Сарајеву стиче право да пријави тему завршног/дипломског рада на првом циклусу студија након одслушаног и овјереног претпоследњег семестра студија.

II

Образац Пријава завршног/дипломског рада преузима се у скриптарници факултета.

Пријава завршног/дипломског рада обухвата обавезно сљедеће податке: Име и презиме студента, број индекса, студијски програм, смјер, надлежна Катедру, радни назив теме, предмет из којег се ради завршни/дипломски рад, образложење теме, датум пријаве, попис литературе, потпис ментора и студента.

III

Тема завршног/дипломског рада усаглашава се са ментором те иста треба бити из предмета који је садржан у Наставном плану и програму по којем је кандидат студирао.

Ментор може бити одговорни наставник који изводи наставу на смјеру на којем кандидат студира.

IV

Након испуњених обавеза прописаних Наставним планом и програмом Саобраћајног факултета кандидат доставља попуњену и потписану Пријаву на протокол Факултета. Протоколисана Пријава завршног/дипломског рада (Образац 1 и 2) доставља се у Студентску службу. Уз Пријаву дипломског/завршног рада кандидат је дужан приложити:

- потврду из библиотеке да нема задужења за књиге;
- доказ о извршеној уплати 100,00 КМ (на име пријаве и одбране завршног рада).

V

Студентска служба просљеђује скенирану пријаву завршног/дипломског рада надлежној Катедри.

Рок за закључење и слање пријаве завршног/дипломског рада је 25. дан у мјесецу.

Скениране пријаве просљеђују се секретару надлежне катедре и секретару Факултета у даљу процедуру.

Надлежност катедре утврђује се по смјеру којем кандидат припада, с тим да је Катедра за опште научне дисциплине надлежна за предмете треће и четврте године који припадају тој катедри.

Задатак катедре је да на првој сједници од подношења пријаве донесе одлуку о прихватању или одбијању теме.

Критеријуми којим се води катедра:

- Да ли тема одговара смјеру кандидата;
- Да ли тема одговара предмету истраживања;
- Да ли је слична или иста тема по садржају већ обрађена.

Уколико није задовољен неки од критеријума, пријава завршног/дипломског рада путем Студентске службе, враћа се ментору на измјену у складу са препорукама катедре.

Уколико тема задовољава критеријуме даје се приједлог о именовању Комисије за оцјену и одбрану дипломског рада на првом циклусу студија.

Комисија се састоји од три члана (предсједника, ментора и члана). Најмање један члан треба бити са смјера којем припада кандидат.

VI

Коначну одлуку о одобравању теме за израду завршног рада и састава Комисије за оцјену и одбрану дипломског рада на првом циклусу студија на приједлог надлежне катедре, доноси Научно наставно вијеће факултета.

Одлуку о именовању Комисије за оцјену и одбрану дипломског рада на првом циклусу студија технички секретар доставља Студентској служби у два примјерка (један за досије, а други за студента) и члановима Комисије.

VII

Студент формира завршни/дипломски рад у концепту са свим припадајућим дијеловима. Концепт се предаје наставнику-ментору на увид и преглед. Студент је дужан поступити према упутствима и примједбама наставника - ментора.

Наставник-ментор је дужан прегледати рад и вратити га са коментаром најкасније за двије седмице од дана предаје рада.

Ментор врши самостално провјеру плагијаризма.

VIII

По пријему одлуку о именовању Комисије за оцјену и одбрану дипломског рада, студент доставља рад у који су уврштене примједбе ментора, у електронској форми, ментору и члановима комисије.

Ментори и чланови комисије дају сагласност на коначну верзију рада на прописаном обрасцу (Образац 3) након чега студент може да штампа завршни рад.

IX

Студент предаје пет (5) тврдо укоричених истовјетних примјерака завршног рада у штампаној форми Студенској служби факултета, индекс и сагласност на прописаном обрасцу (Образац 3).

Након предаје завршног рада декан факултета заказује одбрану завршног/дипломског рада у термину који предложи ментор. Од предаје рада до његове одбране мора проћи најмање 7 (седам) дана.

Подаци о одбрани објављују се на интернет страници <http://www.sf.ues.rs.ba> и огласној табли Факултета.

X

Студент је обавезан доставити дипломски рад и презентацију у електронском облику на e-mail: biblioteka@sf.ues.rs.ba.

Комплетан завршни рад доставља се искључиво у PDF или DOC (Microsoft Word) формату, како би рад био похрањен у архиви Факултета.

XI

Упутство за израду завршног/дипломског рада објављено је на веб сајту Саобраћајног факултета у Добоју на адреси <http://www.sf.ues.rs.ba>;

XII

Након одбране завршног/дипломског рада студенту се издаје Увјерење о дипломирању најкасније у року од седам (7) дана од дана одбране завршног рада.

Приликом преузимања Увјерења о дипломирању студент је у обавези да достави доказ о уплати 100,00 КМ на име накнаде за издавање увјерења и дипломе.

XIII

Ова процедура ступа на снагу даном доношења, а примјењује се за завршне/дипломске радове пријављене од почетка академске 2023/24 године.

Саставни дио процедуре чине обрасци: Пријаве дипломског/завршног рада (Образац број 1), задатак дипломског рада (Образац број 2), сагласност на коначну верзију рада (Образац број 3) и приједлог Комисије за израду дипломског/завршног рада (Образац број 4).

XIV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЈЕДАВЉУЋИ ВИЈЕЋА

Проф. др Мирослав Костићковић





УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ
САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ
ДОБОЈ

Ул. Војводе Мишића бр. 52 Добој
ЈНБ: 4400592530034, ИБ: 400592530034, Буџетска организација: 1251016
тел. (053) 205-900 студентска служба, 200-103 факс,
236-220 служба рачуноводства, 207-800 секретар, 200-100 декан



Образац 1

ПРИЈАВА ДИПЛОМСКОГ РАДА

Подносилац пријаве:

Презиме: _____ Име: _____

ЈМБ: _____ Број индекса: _____

Адреса: _____ Поштански број: _____

Број телефона: _____ Имејл: _____

Студијски програм: **САОБРАЋАЈ**

Катедра: _____

Смјер: _____

Основни подаци о дипломском раду:

Назив теме дипломског рада: _____

Назив теме дипломског рада на енглеском језику: _____

Предмет (курс) из којег се ради дипломски рад: _____

Ментор (презиме и име): _____

Подносилац пријаве:

Потпис ментора:

Овјерава Студентска служба:

Датум: _____

Потпис: _____



УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ
САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ
ДОБОЈ

Ул. Војводе Мишића бр. 52 Добој
ЈНБ: 4400592530034, ИБ: 400592530034, Буџетска организација: 1251016
тел. (053) 205-900 студентска служба, 200-103 факс,
236-220 служба рачуноводства, 207-800 секретар, 200-100 декан



Образац 2

Задатак за дипломски рад

Подаци о кандидату/кандидаткињи:

Презиме: _____ Име: _____

Број индекса: _____

Подаци о дипломском раду:

Студијски програм: **САОБРАЋАЈ**

Катедра: _____

Смјер: _____

Назив теме дипломског рада: _____

Основни задаци дипломског рада:

Основна литература за израду дипломског рада:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Задатак примио:

Ментор:



УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ
САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ
ДОБОЈ

Ул. Војводе Мишића бр. 52 Добој
ЈНБ: 4400592530034, ИБ: 400592530034, Буџетска организација: 1251016
тел. (053) 205-900 студентска служба, 200-103 факс,
236-220 служба рачуноводства, 207-800 секретар, 200-100 декан



Образац 3

САГЛАСНОСТ

На основу анализе приложеног завршног рада у електронском облику, Комисија констатује да кандидат _____ испуњава све прописане услове за штампање завршног дипломског рада.

Даваоци сагласности:

(Предсједник комисије)

(Ментор и члан)

(Члан)



УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ
САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ
ДОБОЈ

Ул. Војводе Мишића бр. 52 Добој
ЈНБ: 4400592530034, ИБ: 400592530034, Буџетска организација: 1251016
тел. (053) 205-900 студентска служба, 200-103 факс,
236-220 служба рачуноводства, 207-800 секретар, 200-100 декан



Образац 4

Предлажем Комисију за израду дипломског рада у саставу:

1. _____ - Предсједник комисије,
2. _____ - Ментор и члан и
3. _____ - Члан.

Ментор:

Напомена: